



## **Stellenausschreibung**

Die Katholische Studierende Jugend Aachen (KSJ) gestaltet als Jugendverband den Lebensraum von Schüler\*innen und jungen Erwachsenen aktiv mit. Unter dem Motto „Jugend leitet Jugend“ ist die KSJ ein Experimentierfeld, in dem Jugendliche Verantwortungsbewusstsein lernen und Individualität entwickeln können.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin  
**eine/n Sachbearbeiter\*in (m/w/d) mit 50% BU/19,5 Std.**

Die Stelle ist unbefristet. Der Dienstsitz ist in Aachen.

### Zu den Aufgaben gehören:

- Verwaltung und Sachbearbeitung:
  - Telefondienst
  - Allgemeiner Schriftverkehr und Versand von Einladungen und Verschicken
  - Veranstaltungsorganisation (Häuserbuchung, Vorbereitung benötigter Unterlagen etc.)
  - Bearbeitung und Weitergabe von KJP-Anträgen
  - Mitgliederverwaltung
  - Materialverwaltung
  - Adressdatenbankpflege (Cobra)
- Finanzen und Buchhaltung:
  - Rechnungserstellung und Prüfung eingehender Rechnungen
  - Überwachung von Zahlungseingängen und Führen der Barkasse
  - Erfassung aller laufenden Buchungsvorgänge für Trägerwerk und Förderverein
  - Datenpflege im Buchhaltungsprogramm (Lexware)
- Weitere Aufgaben:
  - Archivierung der Unterlagen im gesamten Aufgabengebiet
  - Mitarbeit bei der Durchführung von Veranstaltungen
  - Einweisung und Anleitung der/des Bundesfreiwilligendienstleistenden im Sachbearbeitungsbereich

### Wir erwarten:

- eine kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Berufserfahrung
- sicheren Umgang mit den Office Programmen (Word, Excel, Outlook)
- wünschenswert sind Kenntnisse der Programme Lexware und Cobra
- Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Identifikation mit den christlichen Werten, die Grundlage unseres verbandlichen Handelns sind

### Wir bieten:

- Vergütung nach KAVO inkl. zusätzlicher Altersversorgung (KZVK)
- Zusammenarbeit mit engagierten Mitarbeiter\*innen und jungen Ehrenamtlichen
- Austausch im multiprofessionellen Team und Möglichkeit zur Fortbildung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse) bis zum **05.01.2020** vorzugsweise per E-Mail an [maike.enxing@ksj-aachen.de](mailto:maike.enxing@ksj-aachen.de) (max. 3 Anhänge) oder postalisch an: Diözesanleitung der KSJ Aachen, Eupenerstr. 136 a, 52066 Aachen.

Informationen über unseren Verband finden Sie auf unserer Homepage [www.ksj-aachen.de](http://www.ksj-aachen.de).

